



IDRD



OBLIGACIÓN 3

EVIDENCIAS



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD



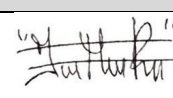
Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION OPERATIVA		DD	MM	AA
ACTA No. N.A			2	3	2026

LUGAR:	PLATAFORMA MEET	HORA DE INICIO:	9:00 a. m.	HORA FIN:	10:00 a. m.
--------	-----------------	-----------------	------------	-----------	-------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	GESTORA IED	STRD-JEC
ANGIE LORENA RAMIREZ ROJAS	FORMADORA	STRD - JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo inicial	4.Revision del SIM
2. Consentimientos informados IDRD	5. Apoyos formadores Santa Barbara
3.Actividad psicosoacial	6.

TEMAS TRATADOS
1,Saludo inicial: Se da la bienvenida a los participantes y se procede con la apertura de la reunión, posteriormente al llamdo a lista.
2, Consentimiento informado: Se informa sobre la importancia del consentimiento informado y se confirma su recepción y entendimiento por parte de todos los estudiantes, se llega al acuerdo con la gestora que el día de hoy 2/03/2026 los consentimientos informados deben estar cargados en el drive enviado al grupo de whatsapp cardagos por los respectivos grupos.
3, Actividad Psicosocial Se recuerda y aclara que cada formador debe realizará una actividad por semana siguiendo el formato único, con énfasis en la integración y participación de todos los estudiantes las Evidencias deben ser por cada grupo intervenido la idea es que cada semana se intervenga uno de los 4 grupos, los formadores deben subirlas antes de las 2:00 p.m. del día establecido al respectiva carpeta compartida en el drive via whatsapp
4, Revisión de SIM: se realiza la verificacion de la respectiva planeación y asistencia e inducción para profesores nuevos, Los formadores deberán cargar toda de los 4 grupos asignados, hasta el 13 de marzo en el SIM, la Asistencia: Se notificará a los formadores por correo electrónico si han subido tarde la asistencia. Inducción: Se presentarán pautas y herramientas a los profesores nuevos.
5, Apoyo a formadores: Los formadores de Santa Bárbara,apoyaran alos formadores del colegioGuillermo Cano Isaza recibirán apoyo de 4 formadores adicionales en los centros de interés. Para los formadores de Santa Bárbara se establecerá un cronograma especial debido a contingencias en las rutas.
Actividades: Los formadores deberán implementar actividades recreodeportivas, asegurando cumplimiento de clases y objetivos pedagógicos.
Observación: Se evaluará el cumplimiento y efectividad del cronograma especial.

COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		
carge de consentimientos informados		formadores		2/03/2026		
Carge de sesiones de clase hasta el 13 marzo		formadores		2/03/2026		
carge de actividad psicosocial mes febrero		formadores		antes de las 2:00 pm		
elaboracion cronograma profesores santa barbara		gestora		2/03/2026		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?				SI	X	NO
Observaciones						
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Microsoft Meet y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 de 1999 “Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos(...) de las firmas digitales, (...) y se dictan otras disposiciones. Se adjuntan los correos de aprobación (origen nativo) y el listado de asistencia de las personas participantes”.						
Se anexa listado de asistentes.						
Siendo las 10:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:						
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.				
FIRMA		FIRMA	N.A		N.A	
NOMBRE	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	NOMBRE	N.A		N.A	
CARGO	GESTORA IED	CARGO	N.A		N.A	
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:			ANGIE LORENA RAMIREZ ROJAS			



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

Reunión Operativa

RESPONSABLE DEL EVENTO

JUDY MARCELA RUEDA SANTANA

FECHA

O2O32026

HORA INICIAL

9:00 AM

HORA FINAL

10:00 AM

LUGAR

plataforma meet

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	53089027	GESTORA IED	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
2	LAURA ALEJADRA ARIAS BELTRAN	1001184831	FORMADORA	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
3	EDWARD STEVEN CELIS CHAPARRO	1012389435	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
4	JUAN CARLOS PEÑA CHAVEZ	1070327146	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
5	CARLOS ARTURO BASTIDAS HURTADO	80033262	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
6	ANGIE LORENA RAMIREZ ROJAS	1083686978	FORMADORA	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
7	JHON EDUAR CORTES LEAL	1031135388	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
8	Carlos Alberto Rivadeneira Carrillo	80163909	FORMADOR	STRD-JEC				
9	EDUARDO MATEUS CASAS	1076646687	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
10	ANDRES FELIPE GALINDO CASTILLO	1023967766	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
11	JESUS ENRIQUE SALDAÑA LINARES	79792796	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
12	CRISTOFER MARTINEZ ANTOLINEZ	1030553809	Formador	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
13	JULITH TATIANA RODRIGUEZ SANDOVAL	1016047436	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
14	Nicolas Johan Gonzalez Hernandez	1022998939	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
15	BRAYAN STIVEN PALMA TIMON	1033800462	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
16	EDWARD ZAMORA SALAZAR	80210135	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
17								
18								

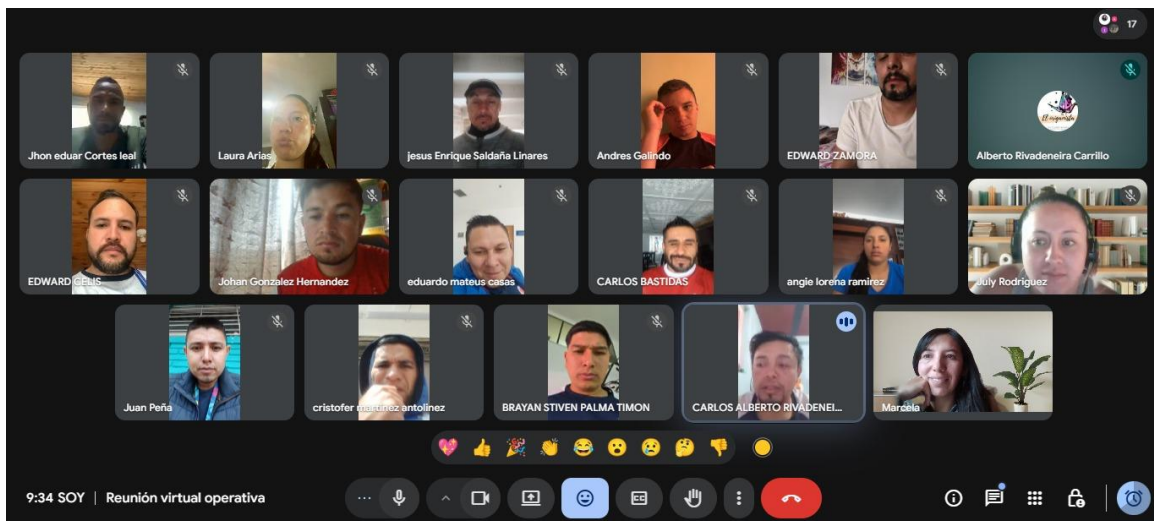
Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

GESTORA JUDY MARCELA RUEDA SANTANA Y FORMADORES IED RODRIGO LARA BONILLA, IED SANTA BARBARA, IED CEDID GUILLERMO CANO ISAZA

Nombre del evento:	Reunión operativa
Fecha y hora del evento:	02-03-2026, HORA: 9:00 AM A 10:00 AM
Parque y/o escenario:	Plataforma meet

Reunión operativa, se informa la importancia de los consentimientos informados de cada estudiante, y también de mantener el SIM con la información actualizada como planes de clase y asistencia



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	Reunión Operativa - seguimiento SIM	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		9	03	2026

LUGAR:	PLATAFORMA MEET	HORA DE INICIO:	10:00 a. m.	HORA FIN:	11:00 a. m.
---------------	-----------------	------------------------	-------------	------------------	-------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
BRAYAN PALMA	FORMADOR	DEPORTES
JUDY MARCELA RUEDA	GESTORA IED	STRD- JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo	4. Cierre
2. Pacto de cobertura por centro de interes	5.
3. Revision del sim y semaforizacion	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se inicia la reunion con el saludo por parte de la gestora,
2. Se continua con el pacto de cobertura por IED, el cual el pacto total de la IED Guillermo Cano Isaza es de 404 y tienen hasta la fecha de hoy 304, los formadores tienen en sus centros de interes carlos 84 escolares, eduar 58 escolares, johan 74 escolares, julieth 35 escolares, nicolas 53 escolares para la IED Rodrigo Lara Bonilla es de 576 y tienen hasta la fecha de hoy 478, los formadores tienen en su centro de interes aida 42 escolares mas 11 escolares de inclusion, andres 80 escolares, angie 76 escolares, brayan 65 escolares, cristofer 75 escolares, enrique 72 escolares, laura 92 escolares. Se le informa a la gestora por parte de algunos formadores que no tienen ingreso a la plataforma del sim ni del portal contartista.
3. Se hace la revision por IED de cada formador en cuanto a las sesiones de clase y la semaforizacion de las asistencias registradas se inicia con la IED Guillermo Cano Isaza los formadores carlos bien al dia, eduar pasar reporte, johan bien faltan dos pero el formador no tiene ingreso al sim, julieth pasar reporte faltan las planeaciones, nicolas bien.
para la IED Rodrigo Lara Bonilla los formadores aida bien, andres bien pero no tiene ingreso a la plataforma del sim, angie bien, brayan no aparece registrado en el sim, cristofer bien, enrique pendiente porque no ingreso a la plataforma del sim, laura bien
para la IED santa barbara se les revisa el drive que este al dia con las planeaciones y todos los formadores se encuentran al dia se les hace la observacion que si no inician en el colegio con actividades tendran que ir a hacer apoyos a alguna de la otras IED.
4. terminando con los temas del dia se hace el cierre de la reunion.

TEMAS TRATADOS

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. A single diagonal line runs from the top-left corner towards the bottom-right, creating a narrow left margin. The rest of the page is filled with evenly spaced horizontal lines for writing. There are no markings, text, or other graphical elements on the page.

COMPROMISOS

[illegible]


EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO		
------------------------	----	---	----	--	--

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Microsoft Meet y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 de 1999 "Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos(...) de las firmas digitales, (...) y se dictan otras disposiciones. Se adjuntan los correos de aprobación (origen nativo) y el listado de asistencia de las personas participantes".

Siendo las 11:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

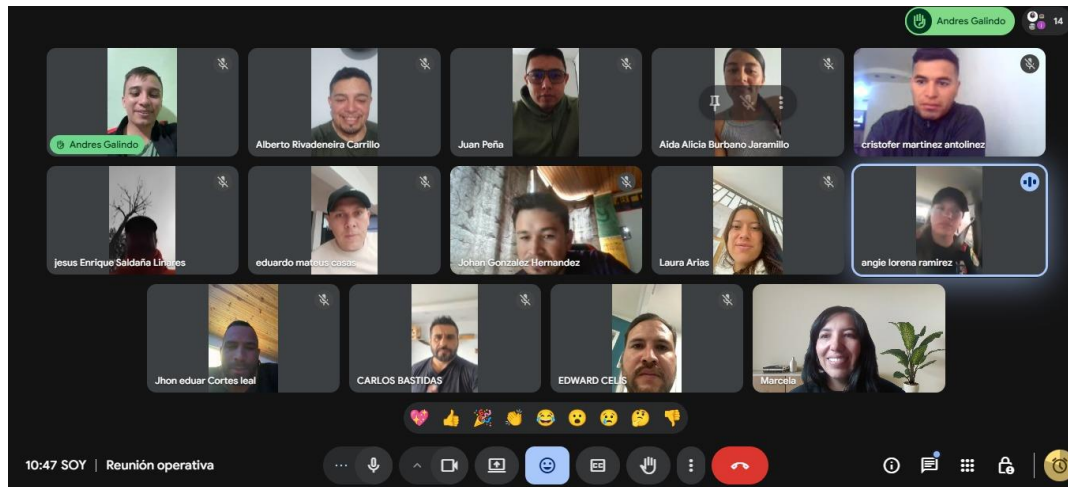
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTORA IED	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Brayan Palma
---	--------------

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Nombre del evento:	Reunión operativa
Fecha y hora del evento:	9 De Marzo 2026 10:00 am A 11:00 am
Parque y/o escenario:	Plataforma Meet

Reunión operativa donde se trataron temas del pacto de cobertura y escolares inscritos en el SIM, por otro lado, seguimiento del SIM en las asistencias.





LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

Reunión Operativa - seguimiento SIM

RESPONSABLE DEL EVENTO

JUDY MARCELA RUEDA SANTANA

FECHA

09 03 2026

HORA INICIAL

10:00 AM

HORA FINAL

11:00 AM

LUGAR

plataforma meet

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	53089027	GESTORA IED	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
2	LAURA ALEJADRA ARIAS BELTRAN	1001184831	FORMADORA	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
3	EDWARD STEVEN CELIS CHAPARRO	1012389435	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
4	JUAN CARLOS PEÑA CHAVEZ	1070327146	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
5	CARLOS ARTURO BASTIDAS HURTADO	80033262	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
6	ANGIE LORENA RAMIREZ ROJAS	1083686978	FORMADORA	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
7	Carlos Alberto Rivadeneira Carrillo	80163909	FORMADOR	STRD-JEC				
8	EDUARDO MATEUS CASAS	1076646687	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
9	JESUS ENRIQUE SALDAÑA LINARES	79792796	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
10	CRISTOFER MARTINEZ ANTOLINEZ	1030553809	Formador	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
11	AIDA BURBANO JARAMILLO	1086363192	FORMADORA	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
12	Nicolas Johan Gonzalez Hernandez	1022998939	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
13	BRAYAN STIVEN PALMA TIMON	1033800462	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
14	JHON EDUAR CORTES LEAL	1031135388	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	
15	ANDRES FELIPE GALINDO CASTILLO	1023967766	FORMADOR	STRD-JEC		N.A	N.A	N.A
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		11	3	2026

LUGAR:		https://meet.google.com/qhk-qvhn-dxq	HORA DE INICIO:	8:00 a. m.	HORA FIN:	9:00 a. m.
--------	--	---	-----------------	------------	-----------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Marcela Rueda	GESTORA IED	IDRD- DEPORTES-JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
Juan Carlso Peña	Formador	IDRD- DEPORTES-JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA	
1. Apertura y bienvenida	4. Apoyos
2. Correccion el listado de asistencia	5.
3. Actividades dentro del colegio IED SANTA BARBARA	6.

TEMAS TRATADOS
1. Saludo de bienvenida y llamado a lista por parte de la gestora ied Santa bárbara Judy Marcela Rueda
2. Para el día de hoy los formadores deben ayudar a corregir el listado de asistencia de los niños que van a asistir a la actividad recreativa del salitre mágico ya que solo colocaron un nombre y un apellido, pero se acuerda al final que solo se debe buscar con el número de documento en el FOSYGA a qué EPS pertenece ya que nosotros no podemos acceder al SIM y mirar el nombre completo por qué no son de nuestro colegio.
3. Hasta la fecha no se ha tenido respuesta de parte de la IED Santa Bárbara para poder realizar actividades dentro del colegio, se va a enviar un correo para preguntar sobre cuando se van a iniciar actividades y para cuando estarían activando rutas.
4. Día viernes 13 apoyar a la IED RODRIGO LARA BONILLA, Porras Edward Celis y Carlos Bastidas, Fútbol de salón Eduardo Mateus y Juan Carlos Peña.
Jornada mañana 9:15 a 11:15 sede B grado primero
Jornada tarde 12:15 a 2:15 sede A grados 5to y 6to

COMPROMISOS				
TEMA		RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?		SI	X	NO
Observaciones				
La presente acta es firmada y aprobada por (Rector, Docente enlace, o representante del la IED)				
Nombre, firma y cargo:				
Se anexa listado de asistentes.				

Siendo las 9:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Judy Marcela Rueda	NOMBRE		
CARGO	GESTORA IED	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Juan Carlos Peña
---	------------------



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

Reunión Operativa

RESPONSABLE DEL EVENTO

JUDY MARCELA RUEDA SANTANA

FECHA

1132026

HORA INICIAL

8:00 a. m.

HORA FINAL

9:00 a. m.

LUGAR

plataforma meet

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	53089027	GESTORA IED	DEPORTES - JEC		N.A	N.A	N.A
2	JUAN CARLOS PEÑA CHAVEZ	1070327146	FORMADOR	DEPORTES - JEC		N.A	N.A	N.A
3	EDWARD STEVEN CELIS CHAPARRO	1012389435	FORMADOR	DEPORTES - JEC		N.A	N.A	N.A
4	CARLOS ARTURO BASTIDAS HURTADO	80033262	FORMADOR	DEPORTES - JEC		N.A	N.A	N.A
5	EDUARDO MATEUS CASAS	1076646687	FORMADOR	DEPORTES - JEC		N.A	N.A	N.A
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS
Juan Carlos Peña

Nombre del evento:	REUNIÓN OPERATIVA
Fecha y hora del evento:	11 de Marzo 2026 de 08:00 am a 9:00 am
Parque y/o escenario:	Google Meet

REUNIÓN OPERATIVA formadores IED Santa Barbara



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION OPERATIVA VIRTUAL	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		16	3	2026

LUGAR:	PLATAFORMA MEET	HORA DE INICIO:	14:00 PM	HORA FIN:	15:00 PM
--------	-----------------	-----------------	----------	-----------	----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Cristofer Martinez Antolinez	Formador	Deportes JEC
Judy Marcela Rueda Santana	Gestora	Deportes JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Diligenciamiento formato inventario conocimiento tacito	4. Cobertura y semaforizacion
2. Novedades del SIM	5.
3. ARL	6.

TEMAS TRATADOS
Nuestra gestora IED Marcela Rueda realiza la reunion semanal para tratar los siguientes temas relacionados con las IED.
1) El primer tema a tratar es relacionado con el Diligenciamiento del formato inventario conocimiento tacito el cual requiere ser diligenciado y enviado, este documento busca indagar acerca del conocimiento de los formadores y experiencia en el proyecto JEC, y temas de concimiento y como son aplicados en funcionamiento del programa en las IED
2) Novedades del SIM, se indaga por parte de la gestora IED acerca de la plataforma SIM y se le hace referencia a los formadores si estos tienen acceso a esta sin ninguna NOVEDAD.
3) ARL nuestra gestora IED pregunta si todos los Formadores tienen ARL ACTIVA, a esta pregunta la respuesta por parte del grupo de trabajo es que si tienen ARL en completa normalidad.
4) Cobertura y semaforizacion. Se indaga con las IED y se habla sobre la cobertura de los colegios en el caso del RODRIGO LARA BONILLA el pacto de formacion es el siguiente: RODRIGO LARA BONILLA 483 estudiantes divididos de la sigueinte manera
NATACION formadora Aida Burbano 53 estudiantes y registrados en el SIM 39, es decir faltan 14 para completar la cobertura en este C.I., la formadora manifiesta que algunos escolares no asisten a las sesiones ya que varios de ellos son de inclusion y debido a esto se encuentran en citas medicas
PORRAS: El formador Andres Galindo cuenta con un pacto de cobertura de 86 escolares pero en su SIM registra 80 es decir le faltan 6 para la META
FUTBOL: La formadora Angie Rodriguez cuenta con un pacto de cobertura de 86 escolares pero en su SIM registra 83 es decir le faltan 3 para la META
PATINAJE: El formador Enrique Saldaña cuenta con un pacto de cobertura de 86 escolares pero en su SIM registra 71 es decir le faltan 15 para la META
FUTSAL: El formador Cristofer Martinez cuenta con un pacto de cobertura de 86 escolares pero en su SIM registra 79 es decir le faltan 7 para la META
TAEKWONDO: La formadora Laura Arias cuenta con un pacto de cobertura de 86 escolares pero en su SIM registra 86, su cobertura esta al dia
Para el CEDID GUILLERMO CANO ISAZA su coberura es de 404 escolares y registra un total inscritos en el SIM DE 326 es decir hacen falta 78 escolares
Los datos que suministran los formadores son los siguientes Carlos Rivadeneira 84 estudiantes hacen falta 2 para completar su cobertura
Edwar Zamora 58 estudiantes falta 2 para completar su cobertura
Jhon Cortes 80 estudiantes falta 6 para completar su cobertura
Yuli Rodriguez 48 estudiantes faltan 32 para completar su cobertura

TEMAS TRATADOS

Nicolas Gonzalez 56 estudiantes falta 36 para completar su cobertura

COMPROMISOS

[illegible]

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO		
------------------------	----	---	----	--	--

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Microsoft Meet y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 de 1999 “Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos(...) de las firmas digitales, (...) y se dictan otras disposiciones. Se adjuntan los correos de aprobación (origen nativo) y el listado de asistencia de las personas participantes”.

Siendo las _____ 15:00 _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTORA IED	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Cristofer Martinez Antolinez
--	------------------------------



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

Reunión Operativa virtual

RESPONSABLE DEL EVENTO

JUDY MARCELA RUEDA SANTANA

FECHA

16032026

HORA INICIAL

2:00 PM

HORA FINAL

3:00 PM

LUGAR

plataforma meet

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JUDY MARCELA RUEDA SANTANA	53089027	GESTORA IED	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
2	LAURA ALEJADRA ARIAS BELTRAN	1001184831	FORMADORA	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
3	EDWARD STEVEN CELIS CHAPARRO	1012389435	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
4	JUAN CARLOS PEÑA CHAVEZ	1070327146	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
5	CARLOS ARTURO BASTIDAS HURTADO	80033262	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
6	ANGIE LORENA RAMIREZ ROJAS	1083686978	FORMADORA	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
7	Carlos Alberto Rivadeneira Carrillo	80163909	FORMADOR	STRD - JEC				
8	EDUARDO MATEUS CASAS	1076646687	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
9	JESUS ENRIQUE SALDAÑA LINARES	79792796	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
10	CRISTOFER MARTINEZ ANTOLINEZ	1030553809	Formador	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
11	JULITH TATIANA RODRIGUEZ SANDOVAL	1016047436	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
12	EDWARD ZAMORA SALAZAR	80210135	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
13	AIDA BURBANO JARAMILLO	1086363192	FORMADORA	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
14	Nicolas Johan Gonzalez Hernandez	1022998939	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
15	BRAYAN STIVEN PALMA TIMON	1033800462	FORMADOR	STRD - JEC		N.A	N.A	N.A
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS GESTORA YUDI MARCELA RUEDA SANTANA Y FORMADORES
RODDRIGO LARA BONILLA. IED SANTA BARBARA, IED CEDID GUILLERMO CANO ISAZA

Nombre del evento	Reunión operativa
Fecha y hora del evento	16-03-2026 HORA: 14:00 A 15:00
Parque y/o escenario	Plataforma MEET

Reunión operativa, se informa la importancia de los temas tratados en la reunión y su cumplimiento y estar al día con el SIM, planes de clase, asistencia

